



Serv. Achizitii Publice
Nr. 23940 / IB /

20. IUL. 2023

Catre,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la: **“Inființarea unui centru de colectare a deșeurilor prin aport voluntar în municipiului Targoviste, județul Dambovita -servicii asistență tehnică și supraveghere lucrari”**

Solicitare oferta de pret

1.Descrierea situatiei existente

Prin intermediul componentei C3 – Managementul deșeurilor, INVESTIȚIA II. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe / comune Subinvestiția II.A. - Inființarea de centre de colectare prin aport voluntar, **Municipiul Targoviste** a semnat Contractul de finantare nr. **C3_II.A_1_51148/ 20.10.2022** în cadrul **PLANULUI NATIONAL DE REDRESARE SI REZILIENȚA**, prin care se urmarește îmbunătățirea, controlul și monitorizarea calitatii mediului din cadrul sistemului de gestionare a deșeurilor având ca scop creșterea nivelului de colectare selectivă a deșeurilor.

Obiectivul general consta în accelerarea procesului de extindere și modernizare a sistemelor de gestionare a deșeurilor pe plan local cu accent pe colectarea selectivă, măsuri de prevenție, reducere, reutilizare și valorificare în vederea conformării cu directivele aplicabile și tranziției la economia circulară.

Activitățile propuse prin proiecte vor cuprinde investițiile necesare înființării unui centru de colectare prin aport voluntar ce vor asigura colectarea separată a deșeurilor menajere care npot fi colectate în sistem „door-to-door”, respectiv deșeuri reciclabile și biodeșeuri care nu pot fi colectate în pubelele individuale, precum și fluxurile speciale de deșeuri – deșeuri voluminoase, deșeuri textile, deșeuri din lemn, mobilier, deșeuri din anvelope, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșeuri periculoase, deșeuri de grădină, deșeuri din construcții și demolări.

Inființarea centrului de colectare a deșeurilor prin aport voluntar se va realiza în Municipiului Targoviste, pe terenul Soseaua Gaesti – Jandarmerie în suprafața de 5700 mp.

Terenul pe care se va realiza investiția este proprietate a Municipiului Târgoviște, fiind identificat înscris în Cartea Funciara nr. 85749.

2.Obiectul contractului

Obiectul contractului de servicii asistență tehnică și supraveghere lucrari ce urmează a fi atribuit, consta în supervizarea lucrărilor de execuție, verificarea și confirmarea situațiilor de lucrari conform proiectului tehnic și ofertei antreprenorului, asigurarea bunei desfășurări a realizării investiției, verificarea cantitativa și calitativa a materialelor folosite, prin dirigintii de santier (inspectori de santier).

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2



Dirigintele de santier va proteja interesele investitorului pentru a asigura la timp supervizarea si controlul lucrarilor de constructii si instalatii pentru investitia in cauza si a evita posibilitatea unor nereguli legate de constructie pe perioada lucrarilor, precum si pe perioada de garantie a lucrarilor executate.

La baza elaborarii proiectului tehnic au stat prescriptiile standardelor, normativelor tehnice de specialitate si legislatiei romanesti in vigoare.

Obiectivul principal al contractului este asigurarea implementarii cu succes a proiectului **"Inființarea unui centru de colectare a deeurilor prin aport voluntar in municipiul Targoviste, judetul Dambovita"** din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate si siguranta.

Caracteristica serviciilor care trebuie prestate de catre dirigintele de santier o reprezinta monitorizarea si supervizarea lucrarilor de constructii conform prevederilor legislatiei ramane in vigoare, Legea nr. 10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare si Ordinul nr. 1496/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

3. Cod CPV: -71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev.2)

4.Valoare estimata: 35.000 lei fara TVA

5. Documente solicitate :

5.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si documentelor - Formular nr.1;

5.2. Certificatul constatator emis de ORC, extras din Actul Constitutiv sau alt document din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea in CPV: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev. 2), sau alt document echivalent care arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);

5.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016 (evitarea conflictului de interese) -Formular nr. 2;

5.4. Declaratie pe propria raspundere de asumare si respectare a tuturor cerintelor Caietului de sarcini – Formular nr.4;

5.5 Declaratia privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului- Formular nr. 5;

5.6. Dirigintele de santier trebuie sa faca dovada ca este autorizat ca diriginte de santier in domeniul 2.2 -*Construcții civile, industriale și agricole – categoria de importanță C*, conform procedurii de autorizare a Dirigintilor de santier stabilita prin Ordinul ISC nr. 1496/2011

5.7 Formular 6-Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real, CARE SE VA PREZENTA LA SEMNAREA CONTRACTULUI

5.8 **Propunerea tehnica** va contine o descriere a metodologiei de indeplinire a sarcinilor, cu evidentierea aspectelor care vor face obiectul evaluarii, separat pentru cele trei componente ale serviciilor:

1. In perioada de pregatire a investitiei.
2. In perioada executiei lucrarilor;
3. La receptia lucrarilor.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecarei sarcini (actiune) propuse si pentru fiecare etapa de realizare a sarcinii.

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2



5.8. Propunerea financiara: Formular de oferta – Formular nr. 3 si alte documente indicate in caietul de sarcini.

Propunerea financiara va conține urmatoarele:

- - preț total pentru realizarea serviciilor de asistenta tehnica si supraveghere lucrari;
- perioada de valabilitate a ofertei;

Nota:

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate si va fi exprimata exclusiv in lei, fara TVA.

Garantie de buna executie - solicitat da nu

Executantul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A.

Garantia de bună execuție se constituie in conformitate cu prevederile art. 154, alin. 3 din Legea 98/2016, coroborate cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile 154² alin. (1) din Legea 98/2016, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depiasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent.

Criteriu: pretul cel mai scazut

6. Durata contract : 10 luni de la data semnarii contractului, cu posibilitatea prelungirii pana la finalizarea evaluarii cererii de finantare si incheierea contractului de finantare.

7. Plata serviciilor: conform caietului de sarcini.

8.Valabilitatea ofertei : pana la data de 31.08.2023.

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de 27.07.2023, in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, corp B - ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si achizitii@pmtgv.ro, sub conditia depunerii in format de hartie la solicitarea autoritatii contractante (pentru ofertantul desemnat castigator).

Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0245.611.222 int.2150 - Serviciu Achiziții Publice.

PRIMAR

Jr. Daniel-Cristian STAN



Sef Serv. Achizitii Publice

Ing. Magdalena MIHAESCU

Intocmit,

Consilier achizitii publice

Serv. Achizitii Publice

Jr. Adrian BREAZA

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2